

Управление образования администрации
Ардатовского муниципального округа Нижегородской области
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
"Центр дополнительного образования детей"

Принята на заседании
Педагогического совета
25 октября 2024г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
МБОУ ДО ЦДОД
от 25 октября 2024 г.
№ 01-17/2510-01

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально-гуманитарной направленности

"Я – наставник!"

Возраст учащихся: 11-17 лет

Срок реализации: 24 часа

Автор-составитель:
Баранова Светлана Ивановна,
педагог дополнительного
образования МБОУ ДО ЦДОД

р.п. Ардатов, 2024 год

Оглавление

Раздел №1 Комплекс основных характеристик программы.....	3
1.1 Пояснительная записка.....	3
1.2 Цель и задачи программы	5
1.3 Содержание программы	6
1.4 Планируемые результаты.....	8
Раздел №2 Комплекс организационно-педагогических условий.....	9
2.1 Календарный учебный график.....	9
2.2 Условия реализации программы.....	10
2.3 Формы аттестации.....	10
2.4 Оценочные материалы.....	10
2.5 Методические материалы	11
Раздел №3 Рабочая программа воспитания.....	13
3.1. Цель и задачи.....	13
3.2. Формы и методы.....	13
3.3. Условия воспитания, планируемые результаты.....	14
3.4. Календарный план воспитательной работы.....	14
Список литературы.....	15
Приложение.....	18

Раздел №1 Комплекс основных характеристик программы

1.1 Пояснительная записка

Каждый человек умеет что-то делать лучше других, его способности в какой-нибудь конкретной сфере определяют направления профессионального и личного развития в течение всей жизни. Наставничество - это один из способов образования личности, передача знаний, умений, навыков от более опытного и знающего, предоставление взрослому человеку помощи и совета, оказание необходимой поддержки в социализации, в поиске индивидуальных жизненных целей и способов их достижения. Если бы можно было передать знания, умения, компетенции через текст, то не нужны были бы ни учителя, ни наставники. Но никакие знания нельзя передать иным способом, кроме как от человека к человеку. За каждым профессионалом, мастером, просто успешным человеком в любой сфере всегда стоит наставник.

Именно на наставника ложится задача самореализации наставляемого и его раскрытия в выбранном им направлении. Выделить особую роль наставника в процессе формирования личности представляется возможным потому, что в основе наставнических отношений лежат принципы доверия, диалога и конструктивного партнерства и взаимообогащения, а также непосредственная передача личностного и практического опыта от человека к человеку. Взаимодействие осуществляется через неформальное общение и эмоциональную связь участников. Все эти факторы способствуют ускорению процесса передачи социального опыта, быстрому развитию новых компетенций, органичному становлению полноценной личности.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа "Я – наставник!" составлена в соответствии с **нормативно-правовыми документами:**

1. Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р;
3. Стратегией развития воспитания в РФ до 2025 года;
4. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. №629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
5. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. N28 г. Москва "Об утверждении санитарных правил СП.2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
6. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021г. N2 г. Москва "Об

утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

7. Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.01.2022 № ДГ-245/06 "О направлении методических рекомендаций": Методические рекомендации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
8. Уставом и локальными актами муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Центр дополнительного образования детей".

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа "Я – наставник!" реализуется в рамках **социально-гуманитарной направленности**. Программа направлена на подготовку наставников к эффективной работе с наставляемыми.

Программа "Я – наставник!" **по уровню освоения имеет ознакомительный характер.**

Актуальность программы обуславливается требованиями и задачами формирования и развития потенциала личности обучающегося, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также для эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет, отраженными в распоряжении Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися".

Отличительная особенность программы от уже существующих в новой форме подаче материала, с использованием дистанционных технологий, и самостоятельном её освоении учащимися. Обучение по программе дает возможность потенциальным наставникам подготовиться к наставнической деятельности, познакомиться с основными целями наставничества и направлениями работы, проверить свою готовность. Такое обучение дает веру в себя как в наставника, уверенность перед знакомством с наставляемым. Оно влияет и на качество наставнических взаимоотношений и на общую продолжительность работы. Обучение должно помочь наставникам сформулировать свои цели, скорректировать ожидания и сравнить свои цели с целями наставляемых для выявления и решения возможных разногласий.

Программа адресована детям **11-17-летнего возраста** без предъявления требований к уровню подготовки. Вход в группу свободный.

Возрастные особенности детей

Подростковый возраст начинается с изменения социальной ситуации развития, специфика которой заключается в том, что подросток находится в положении между взрослым и ребенком — при сильном желании стать взрослым, что определяет многие особенности его поведения. Подросток стремится отстоять свою независимость, приобрести право голоса. Избавление от родительской опеки является универсальной целью отрочества. Но избавление это проходит не путем разрыва отношений, а путем возникновения нового качества отношений. Это не столько путь от зависимости к автономии, сколько движение к все более дифференцированным отношениям с другими.

Пытаясь утвердиться в новой социальной позиции, подросток старается выйти за рамки ученических дел в другую сферу, имеющую социальную значимость. Для реализации потребности в активной социальной позиции ему нужна деятельность, получающая признание других людей, и которая может придать ему значение как члену общества. Когда подросток оказывается перед выбором общения с товарищами и возможности участия в общественно значимых делах, подтверждающих его социальную значимость, он чаще всего выбирает общественные дела. Общественно полезная деятельность является для подростка той сферой, где он может реализовать свои возросшие возможности, стремление к самостоятельности, удовлетворив потребность в признании со стороны взрослых, создает возможность реализации своей индивидуальности.

В этом возрасте дети особенно восприимчивы к психологическим знаниям и психологическим тренингам, направленным на развитие базовых навыков общения.

Уровень программы – стартовый.

Программа рассчитана на **24 часа обучения**.

Общее количество часов – 24, из них:

- теоретических занятий – 11 часов,
- практических занятий – 13 часов.

Форма обучения – заочная.

Форма проведения занятий – внеаудиторная.

Форма организации занятий – дистанционная.

Программа реализуется **в сетевой форме** в сотрудничестве с Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования "Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области" на платформе СДО "Distant52".

Режим занятий. 1 – 2 занятия в неделю по 30 минут в любое удобное для учащегося время. Режим освоения программы выбирает сам учащийся, но не более 10 занятий в неделю.

1.2 Цель и задачи программы

Цель программы – создание условий для дистанционного обучения наставников и оказание методической поддержки для внедрения в

образовательные организации методологии (целевой модели) наставничества учащихся.

Задачи программы:

Обучающие:

- Познакомить учащихся с основными нормативно-правовыми документами, определяющими направления деятельности наставничества.
- Познакомить учащихся с понятием наставничества, его историей, целями и задачами.
- Научить ориентироваться в возможных сложных ситуациях, соответствующих возрасту наставляемых.
- Познакомить учащихся с основными психолого-педагогическими аспектами деятельности наставника.
- Обучить наставников основным навыкам и методам, необходимым для эффективного обучения наставляемых.

Развивающие:

- Развивать организационные и коммуникативные навыки наставников.

Воспитательные:

- Воспитывать положительное отношение к наставнической деятельности.
- Способствовать профессиональному самоопределению учащихся.

1.3 Содержание программы

Рабочая программа (учебно–тематический план)

№	Название тем	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1.	Введение	1	1	-
2.	Лекция "Нормативно-правовое обеспечение деятельности наставника"	1	1	
3.	Лекция "Наставничество, его значение в истории и современности"	2	2	-
4.	Лекция "Организация работы наставника"	2	2	-
5.	Лекция "Планирование работы наставника"	2	2	-
6.	Лекция "Психолого-педагогические аспекты наставника"	2	2	-
7.	Лекция "Наставничество в профориентации"	1	1	-
8.	Практическое задание	2	-	2

9.	Практика "Подготовка наставника к работе с наставляемым"	8	-	8
10.	Практическое задание	2	-	2
11.	Тестирование	1	-	1
	Итого:	24	11	13

Содержание учебного плана

1. **Введение.** Знакомство с преподавателем, планом и содержанием курса. Правила работы с электронными средствами обучения. Техника безопасности при работе с электронными средствами обучения. Видеоролик "Обучение на курсе".
2. **Лекция "Нормативно-правовое обеспечение деятельности наставника".** Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019г., Распоряжение Губернатора Нижегородской области № 459-р от 24.03.2020г. "О внедрении методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования".
3. **Лекция "Наставничество, его значение в истории и современности".** Происхождение и развитие наставничества. Понятие наставничества, функции, принципы, методы, формы. Виды наставничества.
4. **Лекция "Организация работы наставника".** Термины и определения. Кто такой наставник. Права и обязанности наставника. Принципы наставника. Дневник наставника.
5. **Лекция "Планирование работы наставника".** Индивидуальный план наставника.
6. **Лекция "Психолого-педагогические аспекты наставника".** Возрастные особенности подростка. Психологический портрет наставника.
7. **Лекция "Наставничество в профориентации".** Роль наставника в выборе профессии.
8. **Практическое задание.** Выполните три упражнения на развитие навыков наставничества и пришлите фото.
9. **Практика "Подготовка наставника к работе с наставляемым".** Заполнение таблиц "Мои сильные стороны" и "Мои слабые стороны", "Мои достижения", "Мои недостатки", "Моя мотивация", "Мои умения". Тренинги на коммуникативность. Диагностический пакет наставника. Ролевые ситуации.
10. **Практическое задание.** Выполните упражнение "Идеальный наставник" и пришлите фото.
11. **Тестирование.**

Планируемые результаты

Предметный уровень

К концу обучения учащиеся **должны знать**:

- содержание нормативных документов, определяющих направления деятельности наставника;
- происхождение и развитие наставничества;
- этические нормы, права и обязанности наставника;
- возрастные особенности подростка.

К концу обучения учащиеся **должны уметь**:

- планировать свою деятельность;
- решать ролевые ситуации;
- проводить диагностику.

Метапредметный уровень

- Развитие организационных и коммуникативных способностей учащихся.

Личностный уровень

- Формирование положительного отношения к наставнической деятельности.

2.1. Раздел №2 Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

Год обучения	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август				Всего учебных часов /недель/ дней				
	02.09.-08.09.	09.09.-15.09.	16.09.-22.09.	23.09.-29.09.	30.09.-06.10.	07.10.-13.10.	14.10.-20.10.	21.10.-27.10.	28.10.-03.11.	04.11.-10.11.	11.11.-17.11.	18.11.-24.11.	25.11.-01.12.	02.12.-08.12.	09.12.-15.12.	16.12.-22.12.	23.12.-29.12.	30.12.-05.01.	06.01.-12.01.	13.01.-19.01.	20.01.-26.01.	27.01.-02.02.	03.02.-09.02.	10.02.-16.02.	17.02.-23.02.	24.02.-02.03.	03.03.-09.03.	10.03.-16.03.	17.03.-23.03.	24.03.-30.03.	31.03.-06.04.	07.04.-13.04.	14.04.-20.04.	21.04.-27.04.	28.04.-04.05.	05.05.-11.05.	12.05.-18.05.	19.05.-25.05.	26.05.-01.06.	02.06.-08.06.	09.06.-15.06.	16.06.-22.06.	23.06.-29.06.	30.06.-06.07.	07.07.-13.07.	14.07.-20.07.	21.07.-27.07.	28.07.-03.08.		04.08.-10.08.	11.08.-17.08.	18.08.-24.08.	25.08.-31.08.
1 группа г.о.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	24/12/ 24



Промежуточная аттестация



Ведение занятий по расписанию



Каникулярный период



Общая нагрузка

2.2 Условия реализации программы

Оборудование:

1. Стол.
2. Стул.
3. Ноутбук или компьютер.
4. Программное обеспечение для реализации дистанционного обучения.

Информационное обеспечение:

1. Презентации к занятиям.
2. Видеофильмы.

2.3 Формы аттестации

Формы аттестации:

- выполнение практических заданий,
- тестирование.

Формы отслеживания и фиксации результатов:

- материал тестирования,
- фотографии выполненных работ.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:

- сертификат по итогам обучения.

2.4 Оценочные материалы

Тестирование

1. В каких годах впервые появилось понятие "Наставничество"? Выберите один правильный ответ.
 - 20-30 гг. XX века
 - 80-х гг. XX века
 - 60-х гг. XX века
 - 90-х гг. XX века
2. Какой формы наставничества не существует в перечне форм реализации системы наставничества? Выберите один правильный ответ.
 - "ученик – ученик"
 - "учитель – учитель"
 - "учитель – ученик"
 - "студент – ученик"
 - "работодатель – ученик"
 - "работодатель – студент"
3. Выберите один правильный ответ.
 - Наставничество – это отношения, когда опытный человек навязывает свою точку зрения менее опытному человеку.
 - *Наставничество – это отношения, в которых опытный человек помогает менее опытному усвоить определенные знания, умения и навыки.*
4. Наставничество – это добровольный вид деятельности.

Выберите один правильный ответ.

- Неверно
- Верно

5. Обозначьте возраст наставляемого, участвующего в программе по форме "ученик – ученик". Выберите один правильный ответ.

- от 8 до 12 лет
- от 9 до 15 лет
- от 10 до 19 лет
- от 10 до 17 лет

6. Наставник - это учащийся, обладающий достаточным социальным интеллектом, имеющий большое желание помогать своим товарищам.

Выберите один правильный ответ.

- Неверно
- Верно

7. Наставником может быть только учащийся общеобразовательной школы.

Выберите один правильный ответ.

- Неверно
- Верно

8. Наставник может оказывать помощь наставляемому только для достижения лучших образовательных результатов.

Выберите один правильный ответ.

- Неверно
- Верно

9. У наставника может быть несколько наставляемых.

Выберите один правильный ответ.

- Неверно
- Верно

10. Встречи наставника с наставляемым могут проходить только на территории образовательной организации.

Выберите один правильный ответ.

- Неверно
- Верно

2.5 Методические материалы

Методы обучения и воспитания

Методы обучения:

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесный (лекция),
- наглядный (видеоролик, презентация),
- практический (выполнение упражнений, решение ролевых ситуаций и др.)

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей:

- объяснительно-иллюстративный – дети воспринимают и усваивают готовую информацию,
- репродуктивный – учащиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности,
- проблемный – подача нового материала происходит через создание проблемной ситуации, которая является для ребенка интеллектуальным затруднением и требует поиска решения и исследования.

Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности учащихся на занятиях:

- индивидуальный – индивидуальное выполнение заданий, решение проблем и другие.

Методы воспитания:

- использование приемов и методов общепедагогического влияния: поощрение достижений ребенка, подтверждение его уникальности, закрепление веры в успех, похвала, поддержка через обратную связь.

Формы организации учебного занятия

Основными формами проведения занятий являются лекция, практическая работа, промежуточная аттестация.

Используется индивидуальная форма работы.

Педагогические технологии

Принципом отбора содержания и организации учебного материала является принцип единства теории и практики. В центре внимания оказываются не только формирование комплекса знаний, но и формирование у учащихся комплекса практических умений. Для этой цели используются следующие педагогические технологии:

1. Дистанционная образовательная технология.
2. Здоровьесберегающие технологии.
3. Информационно-коммуникативная технология.

Дистанционная образовательная технология

Дистанционная образовательная технология связана с применением современных информационных и телекоммуникационных технологий, при этом взаимодействие между педагогом и учащимся осуществляется опосредовано (на расстоянии). Основа образовательного процесса с использованием данной технологии заключается в целенаправленной самостоятельной работе учащегося. Процесс получения знания может осуществляться в любое удобное для учащегося время, в индивидуальном темпе и вне зависимости от места его нахождения. Применяется с целью обеспечения системе образования доступности качественного образования для всех слоев населения.

Здоровьесберегающие технологии:

- Создание ситуации успеха – задания подбираются в соответствии с возрастом учащихся.
- Использование приемов и методов общепедагогического влияния (поощрение достижений ребенка, подтверждение его уникальности, закрепление веры в успех, похвала, поддержка) в форме обратной связи;
- Возможность регулирования темпа занятий самим ребенком.

Здоровьесберегающие технологии направлены на решение самой главной задачи – сохранить, поддержать и улучшить здоровье детей. Здоровьесберегающие технологии это, прежде всего, условия обучения ребенка при отсутствии стресса, адекватности требований, адекватности методик обучения и воспитания, рациональная организация учебного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, создание благоприятного эмоционально-психологического климата.

На первом занятии учащиеся знакомятся с правилами работы с электронными образовательными ресурсами, с количеством времени работы за компьютером и необходимостью делать перерывы и выполнять упражнения для глаз и сохранения осанки.

Информационно-коммуникативная технология

Информационно-коммуникативная технология на занятиях представлена следующими компонентами:

1. Презентации для занятий.
2. Видеофильмы.

Раздел №3 Рабочая программа воспитания

3.1 Цели и задачи

Цель программы воспитания – создание условий для формирования социально-активной творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, а также к духовному и физическому самосовершенствованию, саморазвитию в социуме.

Задачи:

1. Воспитывать патриотические представления.
2. Воспитывать положительное отношение к наставнической деятельности.
3. Способствовать профессиональному самоопределению учащихся.
4. Развивать творческий потенциал.
5. Формировать культуру безопасной жизнедеятельности.
6. Воспитывать бережное отношение к своему здоровью.

3.2 Формы и методы воспитания

Основной **формой воспитания** является учебное занятие.

Методы воспитания:

- использование приемов и методов общепедагогического влияния: поощрение достижений ребенка, подтверждение его уникальности, закрепление веры в успех, похвала, поддержка через обратную связь.

3.3 Условия воспитания, планируемые результаты

Воспитательный процесс осуществляется в условиях организации дистанционного обучения через изучение теоретических тем, заложенных программой в дистанционном курсе.

Планируемые результаты

Реализация программы воспитания будет способствовать:

- формированию и развитию положительных общечеловеческих и гражданских качеств учащихся;
- формированию у детей ответственности за свое здоровье, направленности на развитие навыков здорового образа жизни и безопасного жизнеобеспечения;
- формированию коммуникативных умений и навыков, оптимизма, способности адекватно выбирать формы и способы общения в различных ситуациях;
- повышению уровня познавательного интереса детей, расширению их кругозора;
- развитию разносторонних интересов.

3.4. Календарный план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

№	Сроки проведения	Направление работы (название мероприятия)
Гражданско-патриотическое воспитание		
1.	Март 2025г.	Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019г., Распоряжение Губернатора Нижегородской области № 459-р от 24.03.2020г. "О внедрении методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования"
2.	Май 2025г.	Роль наставника в выборе профессии

Культура безопасности жизнедеятельности детей		
1.	Март 2025г.	Правила работы с электронными средствами обучения. Правила техники безопасности при работе с электронными средствами обучения.
Профессиональное самоопределение		
1.	Март 2025г.	Происхождение и развитие наставничества. Понятие наставничества, функции, принципы, методы, формы. Виды наставничества.
2.	Март 2025г.	Кто такой наставник. Права и обязанности наставника. Принципы наставника.
3.	Апрель 2025г.	Индивидуальный план наставника
Формирование здорового образа жизни		
1.	Март 2025г.	Физкультминутки для глаз
2.	Апрель 2025г.	Психологический портрет наставника

Список литературы

Нормативно-правовое обеспечение программы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р.
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (ред. от 30 сентября 2020 года).
4. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019г. № Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися".
5. Распоряжение Губернатора Нижегородской области от 24.03.2020г. № 459-р "О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования".
6. Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 20.05.2020г. № 316-01-63-915/20 "О внедрении

- методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования".
7. Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 №816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
 8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. N28 г. Москва "Об утверждении санитарных правил СП.2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
 9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021г. N2 г. Москва "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".
 10. Письмо Министерства образования и науки РФ от 11.12.2006. за № 06-1844 "О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей".
 11. Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Центр дополнительного образования детей".

Литература для педагога

1. Воспитательный процесс: изучение эффективности: Метод. рекомендации / [Авт.-сост. Е. Н. Степанов и др.]; Под ред. Е. Н. Степанова. - М. : Твор. центр Сфера, 2000. - 121, [1] с.; 20 см.; ISBN 5-89144-153-5
2. Гаспаршвили, А. Г. Наставничество как социальный феномен: современные вызовы и новые реалии / А. Г. Гаспаршвили, О. В. Крухмалева // Народное образование. – 2019. –№ 5 (1476). – С. 109–115.
3. Зевакова, Н.С. Сопровождение наставничества и шефства для обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам: Методические рекомендации / Н.С. Зевакова, Е.М. Акимова / Смоленск: ГАУ ДПО СОИРО, 2019. 60 с.
4. Резанович, И. В. Многоуровневое наставничество и модели его реализации в образовательных организациях / И. В. Резанович // Известия Воронежского государственного педагогического университета. – 2021. – № 1 (290). – С. 66–69.
5. Степанов П.В., Григорьев Д.В., Кулешова И.В. Диагностика и мониторинг процесса воспитания в школе. – М.: АПК и ПРО, 2003. – 83 с.
6. Сулейманова, Н. Как сделать наставничество эффективным / Н. Сулейманова // Кадровик. Кадровый менеджмент (управление

- персоналом). – 2012. – № 9. – С. 12–17.
7. Чурилова, В. С. Реализация модели наставничества в работе педагога естественнонаучной и технической направленности в МБОУ ДО Кванториум / В. С. Чурилова, А. А. Лебедева // Наука и образование: новое время : научно-методический журнал. – 2020. – № 3 (21). – С. 49–52.

Литература для учащихся

1. Педагогическая психология: Учеб. для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. Н.В. Ключевой. - М.: П24 Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2003. - 400 с.
2. Сидоренко, Е.В.Тренинг коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии / Е.В. Сидоренко / СПб.: Речь, 2008. — 208 с, ил. ISBN 5-9268-0117-6

Литература для родителей

1. Краткий словарь-справочник по гражданско-патриотическому воспитанию/авторы-составители: Г.Я.Гревцева, М.В.Циулина. – Челябинск: Цицеро, 2014. – 45 с.
2. Лукашенко, М. Тайм-менеджмент для детей / М. Лукашенко. – 5-е изд. – Москва : Альпина Паблишер, 2017. – 297 с.
3. Мокина, Н. В. Роль ситуационных заданий в процессе формирования профессиональной самостоятельности студентов / Н. В. Мокина // Психология и педагогика: методика и проблемы. – 2010. – № 12–1. – с.198–199. – Новосибирск: ООО "Центр развития научного сотрудничества".

Приложение

Приложение 1

Лист изменений в программе на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Разделы программы	Внесенные изменения
1	Пояснительная записка	-
2	Учебный план	-
3	Содержание учебного плана	-
4	Календарный учебный график	Внесены изменения
5	Условия реализации программы	-
6	Формы аттестации	-
7	Оценочные материалы	-
8	Методические материалы	-
9	Рабочая программа воспитания	Внесены изменения
10	Список литературы	-

Все изменения программы рассмотрены и одобрены на заседании Педагогического совета от 25 октября 2024г. Протокол №2

Директор: _____ / _____
(ФИО) (подпись)