



**Администрация Ардатовского муниципального округа
Нижегородской области**

Управление образования

П Р И К А З

31 октября 2025 г.

№ 321/2

р.п.Ардатов

О проведении муниципальной акции "100 добрых дел"

Во исполнение плана работы управления образования администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области, в целях выявления, поддержки и развития созидательной активности у детей и молодежи Ардатовского муниципального округа в направлении добровольчества (волонтерства)

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести муниципальную акцию "100 добрых дел" (далее – Акция) в период с 10 ноября по 15 декабря 2025 г.
2. Утвердить положение об Акции.
3. Определить муниципальным координатором Акции муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования детей" (Лаунин Н.Г.).
4. Рекомендовать руководителям образовательных организаций Ардатовского муниципального округа Нижегородской области обеспечить участие обучающихся в Акции.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Г.В. Бутова

Положение о проведении муниципальной акции "100 добрых дел"

1. Общие положения

1.1. Организаторы муниципальной акции "100 добрых дел": управление образования администрации Ардатовского муниципального округа и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования детей" (далее – МБОУ ДО ЦДОД).

1.2. Настоящее Положение утверждает порядок организации и проведения муниципальной акции "100 добрых дел".

2. Цель и задачи

Муниципальная акция "100 добрых дел" (далее – Акция) проводится с целью выявления, поддержки и развития созидательной активности у детей и молодежи Ардатовского муниципального округа в направлении добровольчества (волонтерства).

Задачи:

- популяризация идей добровольчества (волонтерства) среди жителей Ардатовского муниципального округа;
- развитие добровольческой (волонтерской) практики проведения социально-значимых и культурно-массовых мероприятий;
- воспитание активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-эстетических качеств, чувства патриотизма.

3. Оргкомитет и жюри Акции

3.1. Общее руководство по организации и проведению Акции осуществляет муниципальный организационный комитет (далее - Муниципальный Оргкомитет) (Приложение 1).

3.2. Отправляя заявку на участие в Акции, участники, родители (законные представители), участник-автор и/или автор-педагог-наставник (далее - участники) подтверждают согласие на обработку своих персональных данных Муниципальному Оргкомитету.

3.3. Отправляя материалы для участия в Акции, участники дают разрешение на некоммерческое использование созданных ими работ Муниципальному Оргкомитету в любых целях, связанных с содержанием и проведением самой Акции, а также для публикаций и размещения в СМИ, на информационных площадках организаторов и партнеров.

3.4. Факт участия в Акции подразумевает, что его участники, ознакомлены с настоящим положением и тем самым выражают свое полное согласие с настоящими условиями.

3.5. Полномочия Муниципального Оргкомитета:

- осуществляет общее руководство по подготовке и проведению Акции;
- формирует списки участников Акции;
- решает спорные вопросы, возникающие в ходе проведения Акции;
- осуществляет информационное сопровождение проведения Акции;

4. Участники Акции

В Акции могут принимать участие педагоги и обучающиеся образовательных организаций, руководители и члены волонтерских объединений, руководители и члены детских общественных объединений. Участие в Акции может быть как индивидуальным, так и коллективным.

5. Содержание Акции

Номинации Акции:

5.1. "Доброе сердце":

- сбор и передача одежды, продуктов, игрушек малообеспеченным семьям;
- доставка продуктов, лекарств, и др. людям, которые не могут выйти по причине заболевания;
- помощь людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- помощь людям с ОВЗ;
- помощь в сопровождении заблудившегося человека, помощь в сопровождении граждан пожилого возраста через дорогу/улицу/лестницу и тд.;
- любая помощь в поиске пропавшего человека (написание постов, расклеивание объявлений, работа с соцсетями и др.);
- помощь в открытии дверей, спуска коляски/тяжелых вещей незнакомым людям;
- оказание любого вида помощи и проведение времени с гражданами пожилого возраста;
- помощь с посадкой или уборкой дачных участков граждан пожилого возраста;
- помощь с настройкой смартфона, создание учетной записи, создание электронной почты и иная онлайн-помощь гражданам, которые нуждаются в ней;

5.2. "Родина моя"

- деятельность, направленная на оказание любой помощи ветеранам Великой Отечественной войны;
- деятельность, направленная на оказание любой помощи семьям участников СВО;
- сбор гуманитарной помощи для участников СВО;
- запись видео с добрыми пожеланиями для участников СВО, ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий;
- написание и отправка писем со словами поддержки в зону СВО;
- уборка или облагораживание территорий у памятников и мемориалов;
- проведение мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию детей.

5.3. "Счастье – детям"

- сбор книг, сладостей, игрушек в семьи с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- сочинение и рассказ детям собственной сказки/стихотворения;
- организация развлекательных мероприятий/игр/праздников/мастер-классов для детей;
- помощь в подтягивании школьных предметов;
- помощь в присмотре за маленькими детьми в случае временного отсутствия родителей.

5.4. "Природа – наш дом"

- посадить растение;
- уборка улицы в любое время года;
- покраска скамеек, заборов на улице;
- принять участие в сборе и обработке вторсырья: батарейки, пластик, лампочки и т.д.
- сбор макулатуры;

- вывешивание кормушек для птиц;
- организация субботника в парке, на улице, очистка берегов от мусора;
- разработка эко-рекламы (буклет, флаер, памятка и т.д.) о природе Ардатовского округа.

5.5. "Здоровью – яркий свет!"

- организация спортивного мероприятия;
- организация мероприятия про ЗОЖ;
- уход за территорией медицинского учреждения;
- раздача информационных материалов посетителям медицинского учреждения или измерение температуры;

5.6. "К искусству с теплом"

- участие в благотворительном концерте или акции;
- проведение мастер-классов на любые темы;
- проведение мероприятия про искусство;
- сопровождение в музей/на концерт граждан старшего поколения;
- раздача информационных материалов по культуре, искусству;
- сочинение литературного произведения о р.п. Ардатов;
- создание открытки/флаера/буклета об Ардатовском округе.

5.7. "Четвероногий друг"

- кормление бездомных животных;
- прогулка с животным, которое временно оказалось на передержке;
- создание будки/домика для бездомного животного;
- создание и распространение материалов о помощи бездомным животным;
- устройство бездомного животного в добрые руки.

5.8. "Моя инициатива"

- дополнительные добрые дела вне списка на выбор участников Акции.

6. Порядок проведения Акции

Акция проводится в три этапа:

I этап: 10 ноября 2025г. – запуск проекта

II этап: 10 ноября – 10 декабря 2025г. – участие в проекте

III этап: 15 декабря 2025г. – итоги Акции

Для участия В Акции в срок до 10 декабря 2025г. на электронную почту МБОУ ДО ЦДОД: cdod.ardatov@mail.ru с пометкой "100 добрых дел, Буераковой Е.Ю.", наименование ОУ, необходимо предоставить следующие материалы:

- заявка на участие в Акции в формате Word + PDF с подписью/печатью руководителя ОУ (Приложение 2);
- список участников Акции в электронном виде в формате Word (Приложение 3).

7. Правила участия в Акции

Участникам Акции "100 добрых дел" необходимо разместить на страницах (личных или на страницах сообществ) в социальной сети ВКонтакте пост с проведением того или иного шага с указанием направления. Личная страница обязательно должна быть открыта.

В посте нужно указать:

- номинацию
- образовательное учреждение
- описание того или иного мероприятия, доброго дела

Также, необходимо добавить хэштеги: #100_добрых_дел52#волонтеры_ардатов52
Желающие получить часы в электронную волонтерскую книжку могут подать заявку на мероприятие по ссылке: <https://dobro.ru/event/11401136#11715860>.

ВНИМАНИЕ! Часы не верифицированы!

8. Итоги Акции

Итоги Акции будут подведены 15 декабря 2025г. Участники Акции получают электронные сертификаты об участии в соответствии со списком участников (Приложение 3).

9. Контактная информация

Дополнительную информацию по организации и проведению Акции "100 добрых дел" можно получить по телефону 88317950576 – Буеракова Елизавета Юрьевна.

9. Контактная информация

Информационное сопровождение Акции будет осуществляться на информационных ресурсах МБОУ ДО ЦДОД: на сайте - <http://cdod-ardatov.ucoz.ru/>, на странице сообщества МБОУ ДО ЦДОД Ардатов в социальной сети ВКонтакте - <https://vk.com/public214920792>

11. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение Акции будет осуществляться на информационных ресурсах: на странице сайта управления образования администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области – <https://ardatov.nobl.ru/activity/30884/>, на Госпаблике Госорганизации управления образования Ардатовского округа в социальной сети ВКонтакте – <https://vk.com/public210877994>, на сайте МБОУ ДО ЦДОД - <http://cdod-ardatov.ucoz.ru/>, на Госпаблике Госорганизации МБОУ ДО ЦДОД Ардатов в социальной сети ВКонтакте - <https://vk.com/public214920792>.

Муниципальный Оргкомитет:

1. Бутова Галина Валентиновна, начальник управления образования администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области.
2. Рожнова Татьяна Геннадьевна, консультант управления образования администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области.
3. Лаунин Николай Григорьевич, директор МБОУ ДО ЦДОД.
4. Степшина Наталья Ивановна, старший методист МБОУ ДО ЦДОД.
5. Буеракова Елизавета Юрьевна, педагог-организатор МБОУ ДО ЦДОД.

Заявка
на участие в муниципальной акции
"100 добрых дел "

№ п/п	Образовательная организация, email, телефон	ФИО руководителя	Номинация	Количество участников
1	МБОУ ДО ЦДОД, cdod.ardatov@mail.ru , 88317950576	Буеракова Елизавета Юрьевна	"Счастье – детям"	5 человек
			"Четвероногий друг"	2 человека

*Красным цветом отмечен пример заполнения заявки

Директор ОО

М. П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Список участников муниципальной акции "100 добрых дел"

(образовательная организация)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.