

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЭТАПЕ КОНКУРСА СЕМЕЙНЫХ ПРОЕКТОВ
"МЫ СЕМЬЕЙ ИДЕМ В ТЕАТР"

1. Общие положения

1.1. Организатором конкурса семейных проектов "Мы семьей идем в театр" (далее – Конкурс) является Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Нижегородский институт развития образования" (далее – ГБОУ ДПО НИРО)

1.2. Конкурс посвящен объявленному в 2024 году Президентом Российской Федерации Году семьи и ориентирован на воспитание и социализацию детей и молодежи в рамках реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, федерального проекта "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"; обновленных ФГОС в части программ воспитания в образовательных организациях.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, состав участников, номинации, сроки и порядок проведения муниципального этапа Конкурса.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цели и задачи конкурса:

- формирование социокультурной компетентности обучающихся и их родителей средствами театральной педагогики;
- развитие интереса младших школьников к культуре страны, семьи;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- расширение кругозора, а также знаний о семейных ценностях и традициях с использованием потенциала театральной педагогики в семейном воспитании.

3. Оргкомитет и жюри Конкурса

3.1. Общее руководство по организации и проведению муниципального этапа Конкурса осуществляет муниципальный организационный комитет (далее - Муниципальный Оргкомитет) (Приложение 1).

3.2. Отправляя заявку на Конкурс, участники, родители (законные представители), педагоги-руководители (далее участники) подтверждают согласие на обработку своих персональных данных Муниципальному Оргкомитету.

3.3. Отправляя материалы на Конкурс, участники дают разрешение на некоммерческое использование созданных ими работ Муниципальному Оргкомитету в любых целях, связанных с содержанием и проведением самого Конкурса, а также для публикаций и размещения в СМИ, на информационных площадках организаторов и партнеров.

3.4. Факт участия в Конкурсе подразумевает, что его участники, ознакомлены с настоящим положением и тем самым выражают свое полное согласие с настоящими условиями.

3.5. Полномочия Муниципального Оргкомитета:

- осуществляет общее руководство по подготовке проведению Конкурса;
- организует прием конкурсных материалов;
- формирует списки участников и победителей Конкурса;
- формирует состав жюри Конкурса;
- решает спорные вопросы, возникающие в ходе проведения Конкурса;
- осуществляет сбор оценок жюри и формирует итоговый протокол;
- осуществляет информационное сопровождение проведения Конкурса;
- осуществляет подготовку и формирует заявку для участия в областном этапе Конкурса.

3.6. Жюри Конкурса:

- оценивает творческие работы участников Конкурса;
- определяет победителей и призеров в каждой номинации Конкурса.

4. Участники и порядок проведения конкурса

4.1. К участию в конкурсе приглашаются педагоги начальной школы, обучающиеся начальных классов и их родители (далее – участники).

4.2. Для участия в конкурсе участникам необходимо в срок до 1 октября 2024 года направить по адресу электронной почты: cdod.ardatov@mail.ru следующие конкурсные материалы:

- конкурсная работа, выполненная в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего Положения;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

4.3. В теме письма необходимо написать слова КОНКУРС ТЕАТР, а также указать номер номинации, ФИО автора, название работы. Например: КОНКУРС ТЕАТР_1_Петров Сергей Иванович. Отзыв о спектакле Снежная королева.

5. Номинации конкурса и требования к конкурсным работам

5.1. Конкурсная работа выполняется обучающимися начальных классов по одной из трех номинаций:

5.1.1. "Мой любимый спектакль" (отзыв о спектакле и рисунок к просмотренному спектаклю). Отзыв составляется в печатном виде в объеме 1-2 страниц. Рисунок выполняется на отдельном листе в вертикальном формате.

5.1.2. "Мы – актеры" (фотографии инсценировок, костюмов для спектаклей). Фотографии должны быть сделаны в процессе инсценировки или показа спектакля учащимися начальных классов. В данной номинации требуется подписать название спектакля, указание ролей, к которым сделаны костюмы. Фотографии выполняют сами ученики.

5.1.3. Проект "Мы любим театр". Проект выполняется учащимися индивидуально или в составе проектной группы из 3-5 человек. Возможные варианты продуктов проекта: альбом "История театра", каталог театров нашего города, альбомы "Любимые спектакли нашего класса", "Любимые спектакли

наших родителей", "Известные нижегородские актеры", "Театральные профессии" и др. Тема и продукт проекта могут быть выбраны самостоятельно. Альбомы предоставляются в виде презентации, электронной книги, журнала, блокнота.

5.2. Конкурсная работа выполняется педагогами по одной из двух номинаций:

5.2.1. "Мы – режиссеры". Видеозаписи театрализованных представлений, спектаклей, в которых участвуют учащиеся начальных классов и их родители. В данной номинации требуется подписать название спектакля, авторов и основных исполнителей. Видеоматериал должен быть представлен после титульного листа в виде гиперссылки, по которой можно просмотреть или скачать видеозапись. Видеоролики, присланные на конкурс, могут быть отклонены от участия в конкурсе в следующих случаях: несоответствие тематике конкурса; низкое техническое качество видеоролика.

5.2.2. "Мы – авторы". Авторские сценарии театрализованных представлений, пьесы для детских постановок, составленные педагогом совместно с родителями. В работе необходимо указать название работы и авторов (Ф.И.О. полностью). Оригинальность работ в номинации должна составлять не менее 50% текста на основе проверки с помощью системы "Антиплагиат".

5.3. Конкурсная работа оформляется в соответствии с требованиями к оформлению творческих работ Приложения 2 к настоящему Положению.

5.4. Принимается по одной конкурсной работе в каждой номинации от одной образовательной организации (далее – ОО), прошедших экспертизу в методическом объединении данной ОО.

6. Экспертиза конкурсных работ

6.1. Для оценивания конкурсных работ создается жюри конкурса.

6.2. Критерии оценивания конкурсных работ в номинациях для обучающихся начальных классов:

- соответствие содержания конкурсной работы номинации: 0-3 балла;
- оригинальность конкурсной работы: 0-3 балла;
- творческий подход к выполнению конкурсной работы: 0-3 балла;

– правильность оформления конкурсной работы: 0-3

балла. Максимальное количество баллов: 12 баллов.

6.3. Критерии оценивания конкурсных работ в номинациях для педагогов:

– соответствие содержания конкурсной работы номинации: 0-3 балла;

– оригинальность конкурсной работы: 0-3 балла;

– творческий подход к выполнению конкурсной работы: 0-3 балла;

– правильность оформления конкурсной работы: 0-3 балла;

– возможность применения творческой разработки в практике работы образовательных организаций: 0-3 балла.

Максимальное количество баллов: 15 баллов.

7. Подведение итогов конкурса

7.1. Конкурсные работы в каждой номинации оцениваются членами жюри в соответствии с критериями пункта 6 настоящего Положения.

7.2. На основании решения жюри определяются победители конкурса (1 место) и призеры (2 и 3 место) в каждой номинации.

7.3. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 место) конкурса в каждой номинации награждаются грамотами.

8. Контактная информация.

8.1. Дополнительную информацию о Конкурсе можно получить по тел. 5-05-76.

8.2. Контактное лицо:

- Калякина Нина Анатольевна, методист МБОУ ДО ЦДОД

9. Информационное сопровождение конкурса.

Информационное сопровождение Конкурса будет осуществляться на информационных ресурсах МБОУ ДО ЦДОД: на сайте - <http://cdod-ardatov.ucoz.ru/>, на странице сообщества МБОУ ДО ЦДОД Ардатов в социальной сети ВКонтакте - <https://vk.com/public214920792>.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Муниципальный Оргкомитет:

1. Рожнова Татьяна Геннадьевна, главный специалист управления образования администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области;
2. Лаунин Николай Григорьевич, директор МБОУ ДО ЦДОД;
3. Степшина Наталья Ивановна, старший методист МБОУ ДО ЦДОД;
4. Баранова Светлана Ивановна, старший методист МБОУ ДО ЦДОД;
5. Калякина Нина Анатольевна, методист МБОУ ДО ЦДОД;
6. Буеракова Елизавета Юрьевна, педагог-организатор МБОУ ДО ЦДОД.

Требования к оформлению творческих работ**Требования к оформлению творческой работы обучающихся начальных классов**

1. Титульный лист:

- Ф.И.О. учащегося (полностью), возраст, класс, название *ОО, муниципальный / городской округ*, e-mail учащегося или одного из родителей
- Ф.И.О. учителя (руководителя), контактный телефон, e-mail.
- Номинация.

2. Содержательная часть творческой работы.

Требования к оформлению творческой работы педагога, родителя

1. Титульный лист:

- Ф.И.О. учителя, родителя (специальность, место работы, название *ОО, муниципальный округ/ городской округ*), контактный телефон, e-mail.
- Номинация.

2. Содержательная часть творческой работы.

Текст печатается 14 шрифтом, через 1,5 интервала, поля 2 см со всех сторон.

Конкурсная работа должна быть представлена в электронном виде.

Образец оформления титульного листа

ГБОУ ДПО "Нижегородский институт развития образования"

Кафедра начального образования

Конкурс семейных проектов "МЫ СЕМЬЕЙ ИДЕМ В ТЕАТР"

Название номинации: _____

Творческая работа

Тема

Ф.И.О. педагога / обучающегося/ _____

Название ОО _____

_____ городской/муниципальный
округ

Контактная информация:

телефон: _____

e-mail: _____

Н.Новгород

2024

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей**

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных")

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер, когда и кем выдан, в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

адрес регистрации _____

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

(ФИО ребёнка)

приходящегося мне _____
(сын, дочь и т. д.)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер, когда и кем выдан, в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

зарегистрированного по адресу _____

даю согласие организаторам (представителям организаторов) конкурса семейных проектов "Мы семьей идем в театр" (далее - конкурс) на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (фамилия, имя, отчество, класс, контактные телефон и e-mail), т.е. совершения с ними следующих действий: сбор, систематизацию, хранение, использование (в том числе передачу), а также осуществление иных действий с персональными данными, предусмотренных законодательством РФ, в целях обработки конкурсных работ, определения рейтинга участников конкурса.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребёнка.

_____/_____
(личная подпись) (расшифровка подписи)

(дата заполнения)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ участников конкурса (педагогов, родителей)

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных")

Я,

_____ (ФИО)

паспорт _____

выдан _____

_____ (серия, номер, когда и кем выдан)

адрес регистрации _____

даю согласие организаторам (представителям организаторов) конкурса семейных проектов "Мы семьей идем в театр" (далее - конкурс) на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, место работы, контактные телефон и e-mail), т.е. совершения с ними следующих действий: сбор, систематизацию, хранение, использование (в том числе передачу), а также осуществление иных действий с персональными данными, предусмотренных законодательством РФ, в целях обработки конкурсных работ, определения рейтинга участников конкурса.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле

_____/_____
(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата заполнения)

